

Technicien.ne logistique

<u>Numéro de l'emploi</u> SCD-B-042	<u>Nature de l'emploi</u> Ouvert aux titulaires et contractuels
<u>Date prévisionnelle de prise de poste</u> 01/01/2025	<u>Site</u> Campus de Pau
<u>Catégorie</u> : B	<u>Grade</u> : <u>Type de recrutement</u> : Mobilité : mutation / détachement Contrat : CDD
<u>Durée du contrat</u> 1 an	<u>Salaire</u> Selon les grilles de la fonction publique et expérience

👉 Recrutement ouvert à toute personne bénéficiaire d'une reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé.

Une université d'excellence



Université multi-sites implantée sur 5 campus à Pau, Anglet, Bayonne, Mont de Marsan et Tarbes, l'UPPA est une université pluridisciplinaire (hors santé) qui s'est fortement transformée avec l'obtention du label d'excellence I-SITE « Solutions pour l'Énergie et l'Environnement » pérennisé en 2022. Elle accueille environ 13 000 étudiants au sein de 3 collèges sur les niveaux licence, master et doctorat : le collège Sciences et Technologies pour l'Énergie et l'Environnement (STEE) ; le collège Sciences Sociales et Humanités (SSH) ; le collège Études Européennes et Internationales (EEI).

Une université engagée et inclusive



La stratégie de l'UPPA, en adéquation avec le plan France 2030, vise à répondre aux défis de demain et en particulier celui de la transition écologique. La visibilité d'une recherche intensive de niveau international spécialisée et interdisciplinaire répondant aux enjeux sociétaux, l'intensité du partenariat avec les acteurs socio-économiques et culturels du territoire, l'attractivité et le rayonnement international de l'établissement, une offre de formation conçue pour répondre aux besoins tout au long de la vie en soutien aux besoins émergents du monde socio-économique et la capacité à accompagner l'innovation, constituent les piliers de l'université cible. Cette trajectoire est soutenue par l'alliance européenne UNITA qui est orientée sur des axes venant renforcer cette dynamique.

Le challenge

La personne recrutée sera placée sous l'autorité hiérarchique de la Responsable Administrative et Financière et sera en charge des domaines logistique, prévention et informatique notamment.



Les activités principales

• Missions logistique et patrimoine immobilier : 40 %

- Technicien logistique :
- Planifier, encadrer et coordonner les interventions d'une ou plusieurs équipes en matière de logistique et de services généraux : accueil physique et téléphonique, courriers, gestion des magasins, conduite automobile (si besoin), nettoyage des locaux, manutention, gestion blanchisserie (si besoin)
- Assurer l'interface et le suivi technique des prestations avec les entreprises intervenant sur site dans son domaine d'activité
- Déterminer les priorités et faire intervenir les professionnels compétents
- Contrôler le service fait des prestataires extérieurs
- Assurer l'interface entre sa hiérarchie et son équipe
- Respecter et faire respecter la réglementation en hygiène et sécurité du travail, s'assurer notamment du port d'Équipements de Protection Individuelle
- Gérer des stocks : commandes, facturations, réception, entreposage, catalogage et inventaire
- Participer au CSP logistique

- Opérateur Logistique :

- Accueillir, orienter, renseigner le public, sur place ou par téléphone
- Contrôler l'accès aux bâtiments, la circulation des personnes et le fonctionnement des installations techniques et spécialisées
- Assurer l'ouverture et la fermeture des bâtiments
- Faire appliquer les consignes données
- Participer aux chantiers collectifs liés aux collections des BU de Pau et des bibliothèques spécialisées des sites de Pau, de Tarbes et de Mont-de-Marsan

• Mission prévention : 30%

- Technicien de prévention des risques (la BU de Pau est un ERP de classe 4)
- Participer à la tenue des registres réglementaires
- Participer à l'élaboration du document unique d'évaluation des risques et au suivi du plan d'action
- Participer à des actions de formation et d'information des personnels
- Rédiger les procédures en lien avec la prévention des risques et former le personnel à l'utilisation de ces procédures
- Technicien sécurité incendie
- Sensibiliser, informer et former au respect des règles de sécurité incendie
- Mettre en œuvre les actions préventives de la sécurité incendie notamment par l'organisation des rondes et des exercices d'évacuation, l'élaboration de procédures et consignes
- Participer à la préparation et à la tenue des commissions et autres inspections réglementaires

• Mission informatique : 10%

Correspondant informatique pour la BU de Pau et les bibliothèques spécialisées du site de Pau, aide à la gestion de l'utilisation de la visioconférence

• Autres missions : 20%

À définir en fonction des compétences de l'agent et des besoins du service

Ce poste est fait pour vous si

Vous êtes :

- Titulaire d'un titre ou diplôme reconnu de niveau Bac+2 au moins



Vous possédez :

- Une expérience dans le domaine
- Le permis B
- Des compétences en logistique et sécurité

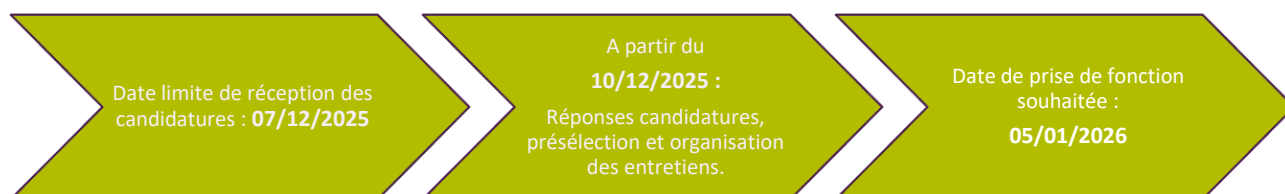
Vous maîtrisez :

- Une suite bureautique et la navigation sur internet
- Des compétences en informatique seraient appréciées

Vous êtes en capacité :

- De travailler en équipe dans un environnement universitaire nécessitant la coopération entre services et acteurs.
- D'être force de proposition
- De vous adapter à un nouvel environnement

Calendrier de recrutement



Les +

- 45 jours de congés + 10 ARTT par année universitaire
- Télétravail 1 jours fixe/semaine ou 4 jours flottants/mois
- Forfait mobilité durable, offres loisirs, sport & culture
- Parkings gratuits / stationnement facile
- Campus situé à 1h de l'océan et des Pyrénées (pour le site de Pau)
- Accompagnement individuel des agents en situation de handicap

L'UPPA en quelques chiffres



12700
Étudiants en
2023/2024



1627
Personnels dont 748
personnels
administratifs



519
Doctorants



5
Campus



10 raisons de nous rejoindre

- ① *Nous offrons une diversité de métiers permettant de vous épanouir tout au long de votre carrière.*
- ② *Nous vous offrons la possibilité de mettre vos compétences au service de l'enseignement supérieur et de la recherche dans un environnement de travail agréable.*
- ③ *Nous vous offrons un accompagnement personnalisé afin de développer vos compétences et valoriser votre parcours professionnel (formation, mobilité...).*
- ④ *Nous sommes engagés dans l'inclusion des personnes en situation de handicap (env. 10% des effectifs).*
- ⑤ *Nous nous engageons dans une approche globale et ambitieuse en faveur de l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.*
- ⑥ *Nous travaillons ensemble et au quotidien à l'amélioration de notre qualité de vie et des conditions de travail.*
- ⑦ *Convaincus que le sport est un facteur de bien-être et d'épanouissement personnel, nous proposons un large panel d'activités sportives à nos personnels.*
- ⑧ *Nous proposons des activités culturelles, artistiques et scientifiques gratuites ou à titre préférentiels.*
- ⑨ *Labellisés DD&RS, nous transformons notre université pour qu'elle soit un modèle d'avenir, écologiquement responsable.*
- ⑩ *Labellisés HREIR, nous réaffirmons la transparence de nos procédures de recrutement fondées sur le mérite et l'égalité des chances.*

Pour candidater

- Dossier de candidature : CV et lettre de motivation
- Dépôt de candidature : <https://recrutement.administratif.univ-pau.fr>
- Contact au sein du service : Isabelle SEGUINOTTE
- Référence de l'offre :

