

## Directeur adjoint du budget et des ressources

<u>Numéro de l'emploi</u> DBR-A-021	<u>Nature de l'emploi</u> Ouvert aux titulaires et contractuels	
<u>Date prévisionnelle de prise de poste</u> Au plus vite	<u>Site</u> Campus de Pau	
<u>Catégorie : A</u>	<u>Grade :</u> Attaché / Ingénieur d'étude	<u>Type de recrutement :</u> <u>Mobilité</u> : mutation / détachement <u>Contrat</u> : CDD
<u>Durée du contrat</u> 1 an	<u>Salaire</u> Selon les grilles de la fonction publique et expérience	

☞ Recrutement ouvert à toute personne bénéficiaire d'une reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé.

### Une université d'excellence

Université multi-sites implantée sur 5 campus à Pau, Anglet, Bayonne, Mont de Marsan et Tarbes, l'UPPA est une université pluridisciplinaire (hors santé) qui s'est fortement transformée avec l'obtention du label d'excellence I-SITE « Solutions pour l'Énergie et l'Environnement » pérennisé en 2022. Elle accueille environ 13 000 étudiants au sein de 3 collèges sur les niveaux licence, master et doctorat : le collège Sciences et Technologies pour l'Energie et l'Environnement (STEE) ; le collège Sciences Sociales et Humanités (SSH) ; le collège Études Européennes et Internationales (EEI).

### Une université engagée et inclusive

La stratégie de l'UPPA, en adéquation avec le plan France 2030, vise à répondre aux défis de demain et en particulier celui de la transition écologique. La visibilité d'une recherche intensive de niveau international spécialisée et interdisciplinaire répondant aux enjeux sociétaux, l'intensité du partenariat avec les acteurs socio-économiques et culturels du territoire, l'attractivité et le rayonnement international de l'établissement, une offre de formation conçue pour répondre aux besoins tout au long de la vie en soutien aux besoins émergents du monde socio-économique et la capacité à accompagner l'innovation, constituent les piliers de l'université cible. Cette trajectoire est soutenue par l'alliance européenne UNITA qui est orientée sur des axes venant renforcer cette dynamique.

### Le challenge

La personne recrutée sera affectée à la Direction du Budget et des ressources, au sein du pôle finances. La direction intervient sur trois champs principaux : le budget, l'ingénierie financière des opérations pluriannuelles et les recettes. Elle compte 15 agents, dont la direction. Le directeur adjoint accompagne les équipes dans l'amélioration continue des activités et favorise la transversalité. Il/elle est notamment chargé(e) du portage et de la coordination des projets structurants opérés par les services et par la direction ainsi que du suivi des indicateurs et du pilotage.



## *Les activités principales*

- Contribue au processus de préparation budgétaire ;
- Assiste le directeur dans le pilotage et le suivi du projet de service de la direction et du plan d'action annuel ;
- Accompagne le déploiement d'outils et la démarche de réingénierie des processus placés sous la responsabilité de la DBR et de ses services (dématérialisation, digitalisation, applications métiers...), notamment en consolidant les dispositifs de contrôle interne budgétaire ;
- S'assure de la cohérence fonctionnelle du SI Finances et de la qualité des informations en relais des services ;
- Plus largement, il/ elle secondera le directeur du budget et des ressources dans :
  - le pilotage des services de la DBR ;
  - le respect des normes métiers ;
  - le portage et la mise en œuvre de dossiers spécifiques en lien avec l'activité de la direction.

## *Ce poste est fait pour vous si*

### **Vous êtes :**

Le directeur adjoint du budget et des ressources dispose d'une expertise dans les domaines de la gestion budgétaire et financière. Il maîtrise la GBCP tout autant que le système d'information. Il a une bonne connaissance de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche (ESR). Une ouverture d'esprit, une polyvalence, des bonnes capacités d'analyse et de travail ainsi qu'une grande faculté d'adaptation sont des qualités essentielles pour ce poste.

### **Vous possédez :**

- Une expérience confirmée en matière d'accompagnement, de déploiement et de pilotage de projets structurants et/ou stratégiques ;
- Une expérience managériale au sein d'une direction budget/finances

### **Vous maîtrisez :**

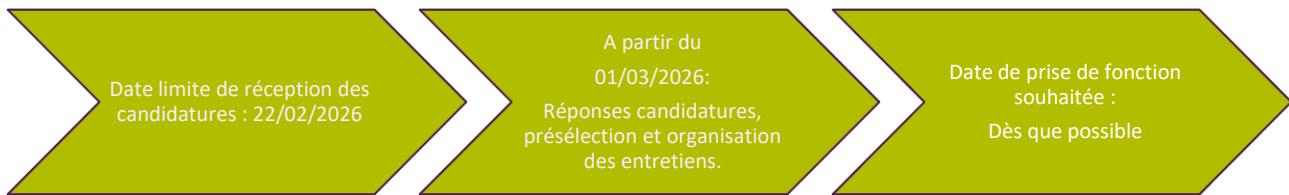
- les techniques et les règles de la comptabilité budgétaire, financière et comptable de la comptabilité de l'Etat et des EPSCP : réglementation LRU, RCE et GBCP ;
- le statut, des activités et du fonctionnement d'un EPSCP ;
- la méthodologie de conduite de projet et d'accompagnement au changement

### **Vous êtes en capacité de :**

- Être force de propositions et de conseils ;
- Concevoir et suivre des outils d'analyse et de synthèse (tableaux de bords, indicateurs) ;
- Maîtriser les processus d'élaboration et de suivi budgétaires ;
- Manager une équipe ; animer un réseau, un groupe ;
- Conduire des concertations, dialoguer et proposer des arbitrages ;
- Savoir gérer et régler des conflits ;
- Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe ;
- Piloter un projet, conduire des changements ;
- Former et accompagner ;



## Calendrier de recrutement



### Les +

- 45 jours de congés + 10 ARTT par année universitaire
- Télétravail jusqu'à 2 jours fixes/semaine + 4 jours flottants/mois
- Forfait mobilité durable, offres loisirs, sport & culture
- Parkings gratuits / stationnement facile
- Campus situé à 1h de l'océan et des Pyrénées
- Accompagnement individuel des agents en situation de handicap

### L'UPPA en quelques chiffres



**13405**

Étudiants en  
2024/2025



**1627**

Personnels dont 748  
personnels  
administratifs



**542**

Doctorants



**5**

Campus



## 10 raisons de nous rejoindre

- ① **Nous offrons une diversité de métiers permettant de vous épanouir tout au long de votre carrière.**
- ② **Nous vous offrons la possibilité de mettre vos compétences au service de l'enseignement supérieur et de la recherche dans un environnement de travail agréable.**
- ③ **Nous vous offrons un accompagnement personnalisé afin de développer vos compétences et valoriser votre parcours professionnel (formation, mobilité...).**
- ④ **Nous sommes engagés dans l'inclusion des personnes en situation de handicap (env. 10% des effectifs).**
- ⑤ **Nous nous engageons dans une approche globale et ambitieuse en faveur de l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.**
- ⑥ **Nous travaillons ensemble et au quotidien à l'amélioration de notre qualité de vie et des conditions de travail.**
- ⑦ **Convaincus que le sport est un facteur de bien-être et d'épanouissement personnel, nous proposons un large panel d'activités sportives à nos personnels.**
- ⑧ **Nous proposons des activités culturelles, artistiques et scientifiques gratuites ou à titre préférentiels.**
- ⑨ **Labellisés DD&RS, nous transformons notre université pour qu'elle soit un modèle d'avenir, écologiquement responsable.**
- ⑩ **Labellisés HREIR, nous réaffirmons la transparence de nos procédures de recrutement fondées sur le mérite et l'égalité des chances.**

### Pour candidater

- Dossier de candidature : CV et lettre de motivation
- Dépôt de candidature : <https://recrutement-administratif.univ-pau.fr/956/candidature/>
- Contact au sein du service : Delphine Naudy
- Référence de l'offre : 956

